

中国妇幼保健协会

中妇幼便函〔2022〕335号

中国妇幼保健协会关于举办 第三期《分娩室护士长管理能力培训班》的通知

各妇幼保健院、专科及综合医院，专科助产士临床培训基地：

按照国家卫生健康委同17个部委联合发布的《关于进一步完善和落实积极生育支持措施的指导意见》精神，在提高优生优育服务水平、构建生育友好的就业环境、加强宣传引导和服务管理等八个方面的二十条建议中，提出了非常具体的完善和落实积极生育支持措施。分娩是生育实现的关键环节，分娩室产妇分娩的场所、新生儿的诞生地，民众对高质量、高水平、人性化、安全的分娩服务要求是否能得到满足，从而获得良好的分娩体验，是落实这些政策和措施的关键。分娩室护士长是分娩室的主要管理者，是助产士团队的核心，其领导力、管理水平也是学科建设、团队打造、运行管理的主要力量。为了提高分娩室护士长的管理能力，落实积极生育支持政策。中国妇幼保健协会（以下简称“协会”）继续秉承“赋能助产士，助力母婴健康事业发展”的宗旨，立足助产临床管理实践和管理者能力建设，量身打造一支有中国特色的、优秀的助产士专业管理人才队伍。决定于2022年10月20日-29日举办第三期《分娩室护士长管理能力培训班》，相关事宜通知如下。

一、组织架构

主办单位：中国妇幼保健协会

协办单位：中国妇幼保健协会助产士分会

承办单位：中国妇幼保健协会母婴健康培训基地

二、培训对象

助产机构分娩室护士长、助产管理后备人才、骨干及医院管理者。

三、培训时间及形式

（一）培训时间

2022年10月20日-29日。

（二）培训形式

网络平台，线上授课。在培训期间平台持续开放至培训班结束，同时建立学员空间，保持持续、深度交流，以巩固培训效果，促进专业成长。

四、考核与发证

线上课程结束后一周，统一进行线上考试。

学员必须按要求，在规定时间内完成课程学习及考核，经系统审核，成绩合格者颁发《分娩室护士长管理能力培训证书》。

五、培训内容

（一）管理理论、方法与能力训练

1. 目标管理与系统思维
2. 分娩室护士长领导风格塑造
3. 沟通艺术与冲突应对
4. 分娩室护士长思考力训练

（二）管理思维与团队建设

5. 加强分娩室护士长能力建设，落实积极生育支持措施
6. 助产质量提升与管理工具应用
7. 助产士人力资源配置新思维
8. 情景领导与团队辅导

（三）分娩室管理实务

9. 分娩安全与风险管理
10. 分娩室急救管理
11. 助产适宜技术在产房的应用
12. 产房建设与安全管理
13. 分娩室不良事件原因分析与防范对策
14. 时间管理与分娩室排班模式探讨
15. 助产士分层培训方法探讨
16. 分娩室院感管理与职业防护
17. 互联网+产房信息管理

六、其他事项

(一)注册费:2980元,包含直播课程、平台管理、教师授课及督导费等。

(二)报名时间:通知发布至开班之前。

(三)报名材料:报名成功后在助产空间完成学员登记,同时提交3张1寸免冠蓝底彩色证件照片(照片后注明姓名),快递至:北京市丰台区金唐中心C座1201室,刘婷<收>,电话:13161482881。

(四)报名方式:

1.参加培训的人员请于培训前登录“中国妇幼保健协会服务号”注册、报名、缴费、参加培训(详见附件2)。通知发布至开班之前均可报名。开班后开具中国妇幼保健协会正式发票(增值税电子发票),回去后自行下载打印。参会人员务必提供单位税号即统一社会信用代码。

2.对公协会账户信息如下:

开户名:中国妇幼保健协会

开户行:招商银行北京万泉河支行

账号:110906850910605

汇款时,请注明“第三期《分娩室护士长管理能力培训班》+姓名”。

(五)联系人及联系方式

中国妇幼保健协会母婴健康培训基地:刘婷 13161482881

附件:1.第三期《分娩室护士长管理能力培训班》课程表

2.中国妇幼保健协会会议报名系统使用说明



附件 1

**第三期《分娩室护士长管理能力培训班》
课程表**

| 时间 | 主题及内容 | 授课人 |
|-----------------|-------------------------|-----|
| 10月20日（周四） | | |
| 15:00-15:30 | 开班 | |
| 15:30-17:00 | 加强分娩室护士长能力建设，落实积极生育支持措施 | 庞汝彦 |
| 10月21日（周五） | | |
| 9:00-10:30 | 目标管理与系统思维 | 董胜利 |
| 10:30-12:00 | 分娩室护士长领导风格塑造 | |
| 14:00-15:30 | 沟通艺术与冲突应对 | |
| 15:30-17:00 | 分娩室护士长思考力训练 | |
| 10月22日（周六） | | |
| 8:00-9:00 | 助产士人力资源配置新思维 | 陆虹 |
| 9:00-10:30 | 助产质量提升与管理工具应用 | 徐鑫芬 |
| 10:30-12:00 | 情景领导与团队辅导 | 熊永芳 |
| 14:00-15:30 | 分娩室院感管理与职业防护 | 杨明晖 |
| 15:30-17:00 | 互联网+产房信息管理 | 陈小荷 |
| 10月23日（周日） | | |
| 8:00-9:00 | 分娩安全与风险管理 | 刘军 |
| 9:00-10:00 | 分娩室急救管理 | 肖艳 |
| 10:00-11:00 | 助产适宜技术在产房的应用 | 陈改婷 |
| 11:00-12:00 | 分娩室不良事件原因分析与防范对策 | 王芳 |
| 14:00-15:00 | 产房建设与分娩安全 | 马冬梅 |
| 15:00-16:00 | 时间管理与分娩室排班模式探讨 | 沈莺 |
| 16:00-17:00 | 产房助产士分层培训方法探讨 | 王国玉 |
| 10月24日-28日，线上复习 | | |
| 10月29日，结业考试 | | |

附件 2

中国妇幼保健协会会议报名系统使用说明

一、 使用微信扫描右侧二维码关注“中国妇幼保健协会服务号”进入“会议报名”。

二、 填写报名信息：

1. 在会议列表中找到会议“第三期《分娩室护士长管理能力培训班》”点击图片进入“会议详情”页面；
 2. 点击“我要报名”，进入“填写订单”页面；
 3. 选择分会场：勾选分会场；
 4. 选择参会人：在跳转的页面中勾选需要报名的人员信息，第一次使用本系统报名，需添加参会人信息（可添加多人）后再进行勾选（每次报名只能勾选一人）；
 5. 选择发票抬头：在跳转的页面中勾选发票信息，第一次使用本系统报名，需添加发票信息后再进行勾选，然后点击“选择此发票抬头”；
- 说明：正确的发票信息，包括单位发票抬头和税号即统一社会信用代码（正确税号为 15 或 18 位，部队医院或无税号的单位填写 15 个“0”。自费不需要开发票的参会人员抬头填写姓名，税号填写 15 个“0”）；
6. 支付注册费：核查报名信息填写是否有误，确认无误后点击“确认报名”并支付注册费。



三、 报名成功的订单存储位置：

1. 已支付会务费：【会议广场】→【个人中心】→【已支付会议】；
2. 未支付会务费：【会议广场】→【个人中心】→【待支付会议】。

四、 观看直播方式（非网络直播会议，请忽略）：

- 1、第一次需要微信登录，验证手机号，必须是报名填写的手机号。
- 2、报名成功后可在订单详情页面，点击《跳转直播界面》，进入直播观看。
- 3、直播开始前，微信打开“中国妇幼保健协会服务号”，选择“会议咨询”按钮内的《往期回看》，点击会议名称观看直播。

五、 本次会议将全程通过“中国妇幼保健协会服务号”进行会议事项通知，敬请关注。如有疑问或参会人员变更，请联系：会议服务热线 400-004-2599、苑福仁 13311319458（同微信）。