

# 中国妇幼保健协会

---

中妇幼便函〔2022〕132号

## 中国妇幼保健协会关于举办 第一期“妇儿医院护理部主任”培训班的通知

各妇幼保健院、各妇产科医院、各儿科医院：

护理管理者对医院的整体服务质量及管理水平起到至关重要的作用，护理部主任作为医院重要管理成员，统管医院最大的职业群体，毋庸置疑，管理能力是其必备的重要能力之一。长久以来，在临床护理管理工作中，护理管理者往往凭借自己的经历、借鉴他人的经验，作为工作的准则，而这种管理方法已很难应对社会医疗服务需求多元化、管理经营现代化、人力资源有效利用及护理信息的转化和使用等新形势。为此，中国妇幼保健协会拟于2022年5月28日—6月18日举办第一期“妇儿医院护理部主任”培训班，力争妇儿医院护理部主任在临床管理经验的基础上，进一步充实管理学知识和理论，实现管理的理论知识向实践技能的转化，全面提升妇儿医院护理部主任管理综合能力。本次培训班邀请国内著名专家授课，主要内容如下：

### 一、组织架构

主办单位：中国妇幼保健协会

协办单位：中国妇幼保健协会护理分会

承办单位：中国妇幼保健协会母婴健康培训基地

### 二、培训时间

2022年5月28日、6月4日、6月11日、6月18日，共4天。

### 三、培训对象

各妇幼保健院、各妇产科医院、各儿科医院的护理部主任。

### 四、培训方式

受疫情影响，本次培训理论课（“中国妇幼保健协会服务号”上

进行详见附件2)线上培训和临床实训相结合方式(本院实训或协会推荐实训医院)。

## 五、培训内容

### (一) 管理学概论

1. 医院管理及相关理论
2. 医院护理管理相关法律法规
3. 医院(护理)品牌的建设与管理
4. 管理者的角色认知与核心能力
5. 发达国家护理现状:全球护理发展热点
6. 护理部管理目标与计划制定与实施

### (二) 护理质量管理

1. 医院评审与质量评价
2. 护理人力与绩效管理
3. 突发公共卫生事件应对及危机管理
4. 医疗相关(妇儿)政策解读
5. 妇儿风险与危机管理
6. 妇儿医院感染控制
7. 质量改进常用工具

### (三) 人文与职业素养

1. 护理职业认同:护理职业路径与价值
2. 情绪管理与压力应对
3. 时间与规划管理

### (四) 护理团队建设

1. 磁性医院护理文化构建
2. 有效沟通及病患投诉处理
3. 建立高效的护理团队

### (五) 护理学科建设

1. 医院护理学科建设
2. 护理科研论文撰写

3. 循证护理与临床实践

4. 护士核心能力培训

(六) 经验分享

1. 以问题为导向，实例讲解儿科医院护理管理

2. 妇产科护理工作常见问题与对策

## 六、考核与发证

学员完成“妇儿医院护理部主任”培训班课程，经考试合格，可获得中国妇幼保健协会颁发的“妇儿医院护理部主任培训合格证”。

## 七、其他事项

(一) 注册费：3980 元。

(二) 报名时间：通知发布至开班之前。

(三) 报名材料：本人身份证（正反面）、学历及资格证复印件各一份，提交扫描电子版，图像分辨率应大于 300dpi，并提供 3 张 2 寸免冠蓝底彩色证件照片（照片后注明姓名），快递至：北京市丰台区金唐中心 C 座 1201 室，刘婷（收） 电话：13220189529。

(四) 报名方式：

参加培训的人员请于培训前，微信登录“中国妇幼保健协会服务号”，注册、报名、缴费、参加培训（详见附件 2），通知发布至开班之前均可报名。开班后开具中国妇幼保健协会正式发票（增值税电子发票），回去后自行下载打印。参会人员务必提供单位税号即统一社会信用代码。协会账户信息：

开户名：中国妇幼保健协会

开户行：招商银行北京万泉河支行

账 号：110906850910605

**汇款时，请注明：第一期“妇儿医院护理部主任”培训班+姓名。**

(五) 培训班疫情常态化防控要求

中高风险地区及和新冠肺炎有密切接触者谢绝参加培训；开班前 5 天没有发热等身体不适症状并持有培训前 48 小时内核酸检测“阴性”报告；培训期间请全程佩戴口罩，保持安全社交距离，进入会场

时请主动出示健康码和接受体温测量；体温正常和健康码绿码者方可进入。

(六) 联系人及联系方式

1. 疫情防控责任人

第一责任人：罗碧如 中国妇幼保健协会护理分会主任委员

第二责任人：刘昌龙 母婴健康培训基地

2. 培训班联系人

中国妇幼保健协会母婴健康培训基地：刘婷 13220189529

附件：1. 第一期“妇儿医院护理部主任”培训班课程表

2. 中国妇幼保健协会会议报名系统使用说明



## 附件 1

## 第一期“妇幼医院护理部主任”培训班 课程表

2022/5/28（第 1 天）		
第一期“妇幼医院护理部主任”培训班开幕式		
编号	时间	内容
1	08:00-08:15	开幕式致辞
<b>主题一：管理学概论</b>		
1	08:15-09:15（1h）	管理原理与方法
2	09:15-10:15（1h）	医院护理管理相关法律法规
3	10:15-11:15（1h）	医院（护理）品牌的建设与管理
4	11:15-12:15（1h）	护理管理者领导力提升
5	14:00-15:00（1h）	发达国家护理现状：全球护理发展热点
6	15:00-16:00(1h)	护理部管理目标与计划制定与实施
<b>主题二：护理管理质量</b>		
1	16:00-17:00(1h)	医院评审与质量评价
2022/6/4（第 2 天）		
<b>主题二：护理管理质量</b>		
编号	时间	内容
2	08:00-09:00（1h）	护理人力与绩效管理
3	09:00-10:00（1h）	突发公共卫生事件应对及危机管理
4	10:00-11:00（1h）	医疗相关（妇儿）政策解读
5	11:00-12:00（1h）	妇儿风险与危机管理
6	14:00-15:00（1h）	妇儿医院感染控制
7	15:00-16:00(1h)	质量改进常用工具
<b>主题三：人文与职业素养</b>		
1	16:00-17:00(1h)	护理职业认同：护理职业路径与价值
2022/6/11（第 3 天）		

主题三：人文与职业素养		
编号	时间	内容
2	08:00-09:00 (1h)	情绪管理与压力应对
主题四：护理团队建设		
1	09:00-10:00 (1h)	磁性医院护理文化构建
2	10:00-11:00 (1h)	有效沟通及病患投诉处理
3	11:00-12:00 (1h)	建立高效的护理团队
主题五：护理学科建设		
1	14:00-15:00(1h)	医院护理学科建设
2	15:00-16:00(1h)	护理科研论文撰写
3	16:00-17:00 (1h)	循证护理与临床实践
2022/6/18 (第4天)		
主题五：护理学科建设		
编号	时间	内容
4	08:00-09:00 (1h)	护士核心能力培训
5	09:00-10:00 (1h)	未来已来—云端教学让护理继续教育触手可及
主题六：经验分享		
1	10:00-11:00 (1h)	以问题为导向，实例讲解儿科医院护理管理
2	11:00-12:00 (1h)	妇产科护理工作常见问题与对策
3	14:00-15:00(1h)	护理信息化建设
4	15:00-17:00(1h)	提问环节

## 附件 2

### 中国妇幼保健协会会议报名系统使用说明

一、 使用微信扫描右侧二维码关注“中国妇幼保健协会服务号”进入“会议报名”。

二、 填写报名信息：

1. 在会议列表中找到会议‘第一期“妇儿医院护理部主任”培训班’点击图片进入“会议详情”页面；

2. 点击“我要报名”，进入“填写订单”页面；

3. 选择分会场：勾选分会场；

4. 选择参会人：在跳转的页面中勾选需要报名的人员

信息，第一次使用本系统报名，需添加参会人信息（可添加多人）后再进行勾选（每次报名只能勾选一人）；

5. 选择发票抬头：在跳转的页面中勾选发票信息，第一次使用本系统报名，需添加发票信息后再进行勾选，然后点击“选择此发票抬头”；

说明：正确的发票信息，包括单位发票抬头和税号即统一社会信用代码（正确税号为 15 或 18 位，部队医院或无税号的单位填写 15 个“0”。自费不需要开发票的参会人员抬头填写姓名，税号填写 15 个“0”）；

6. 支付注册费：核查报名信息填写是否有误，确认无误后点击“确认报名”并支付注册费。

三、 报名成功的订单存储位置：

1. 已支付会务费：【会议广场】→【个人中心】→【已支付会议】；

2. 未支付会务费：【会议广场】→【个人中心】→【待支付会议】。

四、 观看直播方式（非网络直播会议，请忽略）：

1、第一次需要微信登录，验证手机号，必须是报名填写的手机号。

2、报名成功后可在订单详情页面，点击《跳转直播界面》，进入直播观看。

3、直播开始前，微信打开“中国妇幼保健协会服务号”，选择“会议咨询”按钮内的《往期回看》，点击会议名称观看直播。

五、 本次会议将全程通过“中国妇幼保健协会服务号”进行会议事项通知，敬请关注。如有疑问或参会人员变更，请联系：会议服务热线 400-004-2599、苑福仁 13311319458（同微信）。

